**常州工业职业技术学院**

**计算机及外设维护服务项目询价文件**

常州工业职业技术学院（以下简称招标人）拟对全院行政上使用的计算机及外设维保服务进行公开招标，欢迎符合资质的公司（以下简称投标人）参加投标。

**一、招标文件编号：CZGYX20201130**

**二、项目名称：**计算机及外设维保服务项目。

**三、项目要求**

（一）维保期限：一年。

（二）付款方式：每次维修结束且验收合格凭全额发票20个工作日内一次性付清。

（三）维保要求：

 1、招标人将本单位行政上使用的计算机及外设（预估数量350台）交给投标人维护，服务项目见详单。投标人接招标人后管处通知后提供上门服务。投标人每次服务需填写维修服务单，维修结束后需报修部门签字确认后生效。

2、服务项目详单：

|  |  |
| --- | --- |
| **服务项目** | **描述** |
| 电脑各类故障检修 | 无法启动，不能进入系统，运行速度减慢，常死机，蓝屏等 |
| 硬件维护 | CPU、主板、内存、显卡、声卡、电源、光驱等 |
| 软件维护 | 安装操作系统、各类专用及常用软件 |
| 打印机 | 无法打印，卡纸，打印效果差，不能共享打印等 |
| 传真机 | 无法发送传真，无法接收传真，卡纸等 |
| 复印机 | 卡纸，复印效果差，无法复印等 |

3、服务办法：投标人接招标人后管处通知后提供上门服务。投标人每次服务需填写维修服务单（一式两份，一份投标人保留，一份交招标人存档），维修结束后需报修部门及后管处签字确认后生效。

4、硬件维护的范围：电脑及外设硬件维护及故障检测。

1）硬件检测有问题，在招标人确认后，如果该硬件可维修，经双方认可后由投标人进行维修，修好后投标人将硬件送回并安装，安装时不另收取服务费，修理费按实际修理费收取(提供维修费的正规发票)。服务费不包含此硬件的维修费用，招标人可委托投标人送修。

2）招标人增加或更换配件，如需要委托投标人购买，投标人提供的配件价格不得高于京东、苏宁的电商价格，双方认可后由投标人送货和安装，且送货和安装时不另收服务费。

3）损坏的电脑部件仍在保修期内，招标人可委托投标人送至代理商免费保修或更换，不再另收其他费用。

5、软件维护：电脑及其他外设各类系统软件、工具应用软件等安装维护。

如招标人需安装正版软件，则由招标人自行购买或投标人代为购买（代购价格不高于京东、苏宁电商的价格），由投标人负责安装不收取安装费用。

6、服务响应时间：投标人接招标人后管处报修后**2小时**内必须响应到位。

7、投标人在故障现场无法解决、故障情况解决时间较长而招标人不能相陪等情况下，可将主机由上门技师带回修理，并在**24小时**内预约送回。

8、投标人需承诺严格遵守国家关于隐私方面的所有法律法规，为招标人绝对保密任何相关资料。

9、维修服务及配件更换按有关质量保证规定执行（更换电脑硬盘质保期至少为36个月，更换除硬盘外其它配件质保期至少为12个月，维修的设备质保期至少为6个月。在质保期内同样的问题不再收费。），质保期为设备维修结束送回且使用部门验收合格之日起。

10、**中标单位更换的原配件维修结束之后必须带回。**

**四、投标人资格要求**：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

**五、投标文件的编制和提交**

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的下列要求编制投标文件。

（一）投标文件应包括下列内容

1．投标人营业执照复印件（加盖单位公章）。

2．投标人单位基本情况介绍（加盖单位公章）。

3．递交服务承诺书（加盖单位公章）。主要内容：响应招标人所提出项目要求的全部条款，保证按时完成上述服务，所提供的维修器材为真品，如有贴牌、假冒或虚报价格，终止合同并赔偿三倍损失。

4．投标人认为需加以补充或说明的其它内容。所有材料复印件必须加盖单位公章。

5．投标报价单(单独用小信封密封)放入投标文件正本内。单台次最高限价：50元/台/次，超过单台次最高限价报价无效。报价单格式如下：

**投标报价单**

 **单位：人民币**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 计算机及外设维保服务项目 |
| 项目编号 | CZGYX20201130 |
| **单台次报价** |  **元/台/次** |
| 质保期 | 更换电脑硬盘质保期 个月，换除硬盘外其它配件质保期为 个月，维修的设备质保期为 个月。 |
| 维修期限 | 收到维修通知后 小时内维修完成且设备返还到位。 |
| 服务支持响应时间 | 投标人接招标人后管处报修后 小时内响应到位。 |

供应商名称（公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（二）投标文件的签署及内容确认规定

1.投标文件分为正本一份，副本一份，并注明“正本”和“副本”字样。**正、副本分别密封，不得并入一个密封袋中。袋口加贴密封条并在封条处加盖单位公章。投标报价单用小信封单独密封放入投标文件正本内，并在封面注明投标人，联系人和联系电话。**

2.正本与副本如有差异，以正本为准。

3.投标文件原则上不允许有加行、涂改，允许个别补充、修改，但补充、修改处必须由投标人代表签字盖章确认。

**六、投标文件递交**

（一）投标截止时间：2020年12月07日15时。

（二）递交投标文件地点：常州市武进区鸣新中路28号常州工业职业技术学院国资处（图文楼1008室）

（三）联系人及电话：王老师，司马老师0519-86335166。

（四）技术参数及服务要求答疑联系人及电话：白老师 0519-86335013

**七、评标**

（一）根据招标项目特点，由招标方有关部门根据学校招投标办法组建评标小组。

（二）评标工作的基本准则

1．贯彻执行国家有关法律、法规，维护国家利益；

2．保护招投标人合法权益；

3．客观、公正、公开地对待所有投标人；

4．投标人不得以任何形式干扰评标活动，否则将取消其投标资格。

（三）评标方法和程序

1．评标小组先集体审查投标文件，看是否与招标文件的所有实质性条款、条件和规定相符，投标文件**如有缺项，则为废标。**

2．成交原则：在符合采购需求、质量和服务相等且报价未超过单台次最高限价为前提下，以提出最低投标报价的响应单位为成交供应商。若最低投标报价相同，则依次按质量保证期长优先、维修期限短优先、服务支持响应时间短优先的顺序排列选择成交供应商。

**八、中标**

（一）中标通知

1．评标结果确定后，招标人将在学校网站上公示或电话通知。

2．投标人的投标文件将入档封存，恕不退还。

（二）履约保证

1．投标人不得串通投标，否则将取消其投标资格。

2．中标人不得转让中标项目，否则将取消其中标资格。

如发生以上违规行为，招标人保留进一步作出处罚措施的权利。

（三）合同签订

1．付款：每次维修结束且验收合格凭全额发票20个工作日内一次性付清。

2．招标文件、中标人的投标文件等均为签订合同的依据。

3. 合同签订一年。

**九、投标文件有效期**

中标人的投标文件具有与合同相同的有效期。其它投标文件在招标人与中标的投标人签订合同后，自然失效。

 常州工业职业技术学院国资处

 2020年11月30日